

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

LANGELANDS BIOGRAFFORENING

Grønnegården 9
5900 Rudkøbing

ÅRSRAPPORT

2017

19. regnskabsår

INDHOLD

Side

Påtegninger:

Foreningsoplysninger.....	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

Ledelsesberetning:

Ledelsesberetning.....	6
------------------------	---

Årsregnskab 1/1 – 31/12 2017

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Pengestrømsanalyse.....	12
Noter.....	13

Påtegninger

Foreningsoplysninger

Forening	Langelands Biografforening Grønnegården 9 5900 Rudkøbing Telefon: 62 51 17 00 Hjemmeside: www.biolangeland.dk E-mail: mail@biolangeland.dk CVR-nr.: 26 22 61 63 Stiftet: 12. april 1999 Hjemsted: Rudkøbing Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Søren Jepsen, formand Joan Madsen-Østerbye, næstformand/sekretær John Braaby, kasserer Lis Kristensen Klaus Mark Henriksen Jørn-Ole Jensen Signe Madsen
Revision	Hartvig og Aalund ApS Nørrebro 55 5900 Rudkøbing Tlf. 6251 1676 Registrerede Revisorer, medlem af FSR
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 9. april 2018.

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2017 for Langelands Biografforening, Grønnegården 9, 5900 Rudkøbing.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

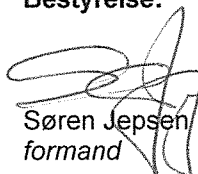
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

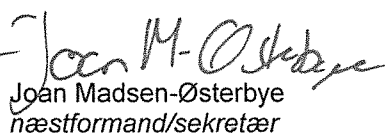
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

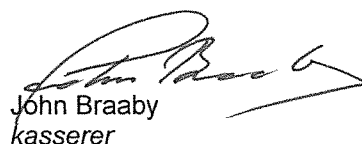
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

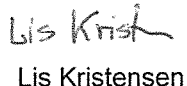
Rudkøbing, den 13. februar 2018

Bestyrelse:


Søren Jepsen
formand


Joan Madsen-Østerbye
næstformand/sekretær


John Braaby
kasserer


Lis Kristensen


Klaus Mark Henriksen


Jørn Ole Jensen


Signe Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Langelands Biografforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Langelands Biografforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

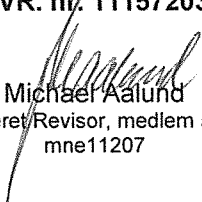
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rudkøbing, den 2. marts 2018

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer, medlem af FSR
CVR. nr. 11157203


Michael Aalund
Registreret Revisor, medlem af FSR
mne11207

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Foreningens aktiviteter er, efter opførelsen af biografen med indvielse den 11. oktober 2002, at drive Bio Langeland.

Usædvanlige forhold/væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Der er ikke i regnskabsåret indtruffet usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed omkring indregning og måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Langelands Biografforening for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Omsætningen ved biografdrift og drift af café er indregnet excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og ejendommens driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter indeholder renteindtægter fra indestående i Nordea, Danske Bank og obligationsbeholdning.

Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig af resultatet af biografdriften, men da den skattepligtige indkomst er negativ, vil der ikke blive tale om skat for indeværende regnskabsår.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, udstyr og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunden.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Biografbygning	50 år	0% af kostpris
Udstyr og inventar	5 år	0% af kostpris

Aktiver med en kostpris på under 13.2 t. kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til pålydende værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2017

Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
ANTAL BILLETTER.....	13.386	15.083
1 Omsætning.....	871.373	922.862
2 Udgifter biografdrift.....	-393.220	-431.314
3 Omsætning café.....	239.483	265.783
3 Vareforbrug café.....	<u>-150.855</u>	<u>-168.153</u>
Bruttofortjeneste.....	566.781	589.178
4 Salgsomkostninger.....	-148.309	-164.932
5 Ejendomsomkostninger.....	-147.420	-229.893
6 Administrationsomkostninger.....	-121.104	-105.108
7 Vedligeholdelse af inventar og udstyr.....	-130.935	-79.207
8 Omkostninger frivillige medarbejdere.....	<u>-69.678</u>	<u>-73.787</u>
Resultat før afskrivning.....	-50.665	-63.749
9 Afskrivninger.....	<u>-103.354</u>	<u>-87.683</u>
Resultat før skat.....	-154.019	-151.432
Renteindtægter bankindeståender og moms.....	1.982	3.446
Medlemskontingenter.....	113.650	107.100
Generalforsamling.....	-3.686	-3.118
Fribilletter til medlemmer.....	<u>-10.240</u>	<u>-17.680</u>
Ikke driftsmæssige indtægter.....	101.706	89.748
Skat af årets resultat.....	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat.....	<u>-52.313</u>	<u>-61.684</u>
Forslag til resultatdisponering.....		
Anvendt af tidligere års overskud.....	<u>-52.313</u>	<u>-61.684</u>
I alt.....	<u>-52.313</u>	<u>-61.684</u>

Balance pr. 31. december

Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
AKTIVER		
Biografbygning og grund.....	3.673.675	3.634.695
Udstyr og inventar.....	62.679	0
10 Materielle anlægsaktiver.....	3.736.354	3.634.695
Varelager cafe.....	29.795	38.990
Varebeholdninger.....	29.795	38.990
Tilgodehavender fra salg.....	11.827	8.302
Tilgodehavende afregning fra internetsalg.....	5.840	7.185
Moms.....	35.821	18.516
Forudbetalte omkostninger.....	5.226	0
Tilgodehavender.....	58.714	34.003
Indeståender i pengeinstitutter.....	1.597.367	1.788.711
Kassebeholdning.....	13.394	13.335
Likvide beholdninger.....	1.610.761	1.802.046
Omsætningsaktiver.....	1.699.270	1.875.039
Aktiver i alt.....	5.435.624	5.509.734
PASSIVER		
Grundkapital.....	5.969.644	5.969.644
Overført resultat.....	-715.112	-662.799
11 Egenkapital.....	5.254.532	5.306.845
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	61.944	83.408
Forsalg af billetter.....	5.899	7.910
Gavekort, endnu ikke indløst.....	113.249	111.571
Kortfristede gældsforpligtelser.....	181.092	202.889
Passiver i alt.....	5.435.624	5.509.734
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		

Pengestrømsopgørelse

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Årets resultat	-52.313	-61.684
Regnskabsmæssige afskrivninger.....	103.354	87.683
Ændring i varelager.....	9.195	-4.792
Ændring i tilgodehavender.....	-24.711	18.932
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser.....	-21.797	-31.267
Pengestrøm fra driftsaktivitet	13.728	8.872
Aconto tilbygning på ejendom.....	-126.663	0
Køb af udstyr og inventar.....	-78.350	0
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-205.013	0
Årets pengestrøm	-191.285	8.872
Likvide beholdninger primo.....	<u>1.802.046</u>	<u>1.793.174</u>
Likvide beholdninger ultimo	<u>1.610.761</u>	<u>1.802.046</u>

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note 1 - Omsætning biograf		
Billetsalg	723.496	841.776
Børnebiffen og Skolebio	27.646	18.860
Udleje sal	14.800	10.008
Indtægt reklamefilm	88.227	50.837
Diverse salg	782	1.386
Bonus fra Biografklub Danmark	928	1.022
Indtægtsført gavekort ældre end 5 år	14.856	0
Systemdifferencer og kassedifferencer	638	-1.027
	<u>871.373</u>	<u>922.862</u>
<i>Solgte billetter, stk.</i>	13.386	15.083
<i>Heraf fribilletter, stk.</i>	999	846
Note 2 - Udgifter biografdrift		
	379.520	416.551
Leje film	585	1.710
DVD, live-abonnement, operaprogram	0	720
Fragt film	4.071	3.379
Køb billetter	7.462	7.910
Koda musikafgift	0	1.044
Halvpris på indløste billetter	1.582	0
Gallapremiere, omkostninger - indtægt	<u>393.220</u>	<u>431.314</u>
Note 3 - Omsætning og vareforbrug café		
	Avance	Avance
Slik	69.382	80.909
Vareforbrug	<u>-53.383</u>	<u>-68.738</u>
	15.999 23%	12.171
Popkorn	53.111	55.068
Vareforbrug	<u>-15.449</u>	<u>-15.253</u>
	37.662 71%	39.815
Sodavand	83.142	88.341
Vareforbrug	<u>-57.893</u>	<u>-56.463</u>
	25.249 30%	31.878
Øl og vin	15.025	18.587
Vareforbrug	<u>-9.275</u>	<u>-9.888</u>
	5.750 38%	8.699
Kaffe/te	18.823	22.878
Vareforbrug	<u>-14.855</u>	<u>-17.811</u>
	3.968 21%	5.067
	<u>88.628 37%</u>	<u>97.630</u>

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note 4 - Salgsomkostninger</u>		
	79.216	92.175
Annoncer	9.804	0
PR-tiltag	20.834	45.830
Programmer	4.486	3.362
Udgifter til blomster, lampeolie, stearinlys m.v.	21.169	19.696
Deltagelse i filmtræf	2.090	804
Repræsentation, gaver og lign.	2.640	0
Godtgørelse til kunder	6.424	0
Fødselsdagsbilletter indløst	1.646	3.065
Kørselsgodtgørelse	<u>148.309</u>	<u>164.932</u>
 <u>Note 5 - Ejendomsomkostninger</u>		
	7.253	7.253
Ejendomsskat	14.386	10.861
Forsikringer	69.370	65.238
El	-18.020	-17.620
Refunderet elafgift	7.863	4.788
Vand	-1.065	-563
Refunderet vandafgift	20.348	18.332
Varme	33.833	29.474
Rengøring og renovation	13.452	26.422
Vedligeholdelse og mindre forbedringer	0	85.708
Forskønnelse af foyer inkl møbler	<u>147.420</u>	<u>229.893</u>
 <u>Note 6 - Administrationsomkostninger</u>		
	17.766	9.806
Kontorhold	26.392	10.958
Telefon og bredbånd/isdn inkl webside	-1.584	-1.896
Indtægt ved telefonbestilling	19.180	19.776
E-billet	-8.172	-9.772
E-billet, indtægt	0	10.360
Oprettelse af MobilePay, software og installation	25.600	32.651
Forsikringer	19.045	18.739
Kontingenter	3.744	6.224
Porto og bankgebyrer	1.272	480
Faglitteratur	7.501	0
Kursusomkostninger	-1.044	-2.200
Revision for sidste år	9.000	9.000
Rejser og repræsentation	2.404	982
Mindre anskaffelser	<u>121.104</u>	<u>105.108</u>

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note 7 - Vedligeholdelse af inventar og udstyr</u>		
	92.454	47.543
Vedligeholdelse og opgradering udstyr	14.624	7.001
Vedligeholdelse inventar	11.281	6.909
Mindre nyanskaffelser	7.097	13.646
IT udgifter	4.129	4.108
Service af kaffemaskine	1.350	0
Licens og drift af foyersystem	<u>130.935</u>	<u>79.207</u>
 <u>Note 8 - Omkostninger frivillige medarbejdere</u>		
	10.452	16.053
Bestyrelses- og udvalgsmøder m.v.	51.363	50.372
Julebrunch, vin m.v. til hjælperne	3.830	2.030
Gaver mm til medarbejdere	585	0
Premierebilletter til medarbejdere	3.448	5.332
Polo, sweatshirts og skjorter	<u>69.678</u>	<u>73.787</u>
 <u>Note 9 - Afskrivninger</u>		
	87.683	87.683
Biografbygning	15.671	0
Udstyr og inventar	<u>103.354</u>	<u>87.683</u>

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note 10 - Materielle anlægsaktiver</u>		
Biograf og grund	4.884.177	4.884.177
Kostpris primo	126.663	0
Årets tilgang	<u>5.010.840</u>	<u>4.884.177</u>
Kostpris ultimo	1.249.482	1.161.799
Afskrivninger primo	87.683	87.683
Årets afskrivninger	<u>1.337.165</u>	<u>1.249.482</u>
Afskrivninger ultimo	<u>3.673.675</u>	<u>3.634.695</u>
Regnskabsmæssig ultimo		
Udstyr og inventar	1.876.496	1.876.496
Kostpris primo	78.350	0
Årets tilgang	<u>1.954.846</u>	<u>1.876.496</u>
Kostpris ultimo	1.876.496	1.876.496
Afskrivninger primo	15.671	0
Årets afskrivninger	<u>1.892.167</u>	<u>1.876.496</u>
Afskrivninger ultimo	<u>62.679</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig ultimo		
<u>Note 11 - Egenkapital</u>	5.969.644	5.969.644
Grundkapital primo	<u>5.969.644</u>	<u>5.969.644</u>
Grundkapital ultimo	-662.799	-601.115
Overført resultat primo	-52.313	-61.684
Forslag til årets resultatfordeling	<u>-715.112</u>	<u>-662.799</u>
Overført resultat ultimo		

Note 12 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Ingen af foreningens aktiver er pantsat.