

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

LANGELANDS BIOGRAFFORENING

Grønnegården 9
5900 Rudkøbing

ÅRSRAPPORT

2019

20. regnskabsår

INDHOLD

Side

Påtegninger:

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

Ledelsesberetning:

Ledelsesberetning.....	7
------------------------	---

Årsregnskab 1/1 – 31/12 2019

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Pengestrømsanalyse	12
Noter.....	13

Påtegninger

Foreningsoplysninger

Forening

Langelands Biografforening
Grønnegården 9
5900 Rudkøbing

Telefon: 62 51 17 00
Hjemmeside: www.biolangeland.dk
E-mail: mail@biolangeland.dk

CVR-nr.: 26 22 61 63
Stiftet: 12. april 1999
Hjemsted: Rudkøbing
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Joan Madsen-Østerbye, formand
Klaus Mark Henriksen, næstformand/sekretær
John Braaby, kasserer
Lis Kristensen
Anders Toftemann Knudsen
Jørn-Ole Jensen
Signe Madsen

Revision

Hartvig og Aalund ApS
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 6251 1676
Registrerede Revisorer, medlem af FDR

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2019 for Langelands Biografforening, Grønnegården 9, 5900 Rudkøbing.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rudkøbing, den 15. juni 2020

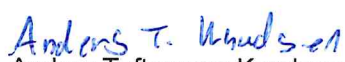
Bestyrelse:


Joan Madsen-Østerbye
formand


Klaus Mark Henriksen
næstformand/sekretær


John Braaby
kasserer


Lis Kristensen


Anders Toftemann Knudsen


Jørn Ole Jensen


Signe Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Langelands Biografforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Langelands Biografforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

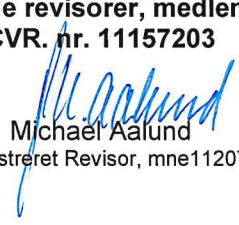
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rudkøbing, den 15. juni 2020

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS

Registrerede revisorer, medlem af FDR

CVR. nr. 11157203


Michael Aalund

Registreret Revisor, mne11207

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Foreningens aktiviteter er, efter opførelsen af biografen med indvielse den 11. oktober 2002, at drive Bio Langeland.

Usædvanlige forhold/væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Der er ikke i regnskabsåret indtruffet usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed omkring indregning og måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Langelands Biografforening for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Omsætningen ved biografdrift og drift af café er indregnet excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og ejendommens driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter indeholder renteindtægter fra indestående i Nordea, Danske Bank og obligationsbeholdning.

Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig af resultatet af biografdriften, men da den skattepligtige indkomst er negativ, vil der ikke blive tale om skat for indeværende regnskabsår.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, udstyr og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunden.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Biografbygning	50 år	0% af kostpris
Udstyr og inventar	5-10 år	0% af kostpris

Aktiver med en kostpris på under 13.8 t. kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til pålydende værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2019

Note	2019	2018
ANTAL BILLETTER.....	14.432	16.363
1 Omsætning.....	877.037	987.597
2 Udgifter biografdrift.....	-383.531	-436.157
3 Omsætning café.....	254.176	278.671
3 Vareforbrug café.....	-142.807	-170.571
Bruttofortjeneste.....	604.875	659.541
4 Salgsomkostninger.....	-131.222	-119.653
5 Ejendomsomkostninger.....	-260.219	-188.393
6 Administrationsomkostninger.....	-115.493	-103.755
7 Vedligeholdelse af inventar og udstyr.....	-74.910	-66.312
8 Omkostninger frivillige medarbejdere.....	-60.948	-68.616
Resultat før afskrivning.....	-37.918	112.812
9 Afskrivninger.....	-128.601	-111.117
Resultat af virksomhed.....	-166.519	1.695
Renteindtægter bankindeståender og moms.....	3.003	4.025
Medlemskontingenter.....	107.714	101.775
Generalforsamling.....	-3.686	-4.489
Fribilletter til medlemmer.....	-10.600	-7.088
Renteomkostninger.....	-360	0
Ikke driftsmæssige indtægter.....	96.072	94.223
Resultat før skat.....	-70.447	95.919
Skat af årets resultat.....	0	0
Årets resultat.....	-70.447	95.919
Forslag til resultatdisponering.....		
Anvendt af tidligere års overskud.....	-70.447	95.919
I alt.....	-70.447	95.919

Balance pr. 31. december

Note	2019	2018
AKTIVER		
Biografbygning og grund.....	3.751.662	3.839.673
Udstyr og inventar.....	453.424	47.009
10 Materielle anlægsaktiver.....	4.205.086	3.886.681
Varelager cafe.....	30.283	35.190
Varebeholdninger.....	30.283	35.190
Tilgodehavender fra salg.....	22.185	45.574
Tilgodehavende afregning fra internetsalg.....	0	18.167
Moms.....	26.310	0
Tilgodehavender.....	48.495	63.741
Indeståender i pengeinstitutter.....	1.185.698	1.573.277
Kassebeholdning.....	13.188	15.244
Likvide beholdninger.....	1.198.886	1.588.521
Omsætningsaktiver.....	1.277.665	1.687.451
Aktiver i alt.....	5.482.750	5.574.132
PASSIVER		
Grundkapital.....	5.969.644	5.969.644
Overført resultat.....	-689.640	-619.193
11 Egenkapital.....	5.280.004	5.350.451
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	70.978	82.532
Moms.....	0	24.351
Forsalg af billetter.....	26.665	17.255
Gavekort, endnu ikke indløst.....	105.103	99.544
Kortfristede gældsforpligtelser.....	202.746	223.681
Passiver i alt.....	5.482.750	5.574.132
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.....		

Pengestrømsopgørelse

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Årets resultat.....	-70.447	95.919
Regnskabsmæssige afskrivninger.....	128.601	111.117
Ændring i varelager.....	4.907	-5.395
Ændring i tilgodehavender.....	15.246	-5.026
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser.....	<u>-20.935</u>	<u>42.590</u>
Pengestrøm fra driftsaktivitet.....	57.371	239.205
Tilbygning på ejendom.....	-7.586	-311.444
Tilskud fra Varelotteriet.....	0	50.000
Pengestrøm fra investeringsaktivitet.....	-7.586	-261.444
Årets pengestrøm.....	49.785	-22.239
Likvide beholdninger primo.....	<u>1.588.521</u>	<u>1.610.761</u>
Likvide beholdninger ultimo.....	<u>1.638.306</u>	<u>1.588.521</u>

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Note 1 - Omsætning biograf</u>		
Billetsalg	721.246	838.974
Indtægt ved foredrag	16.480	15.000
Børnebiffen og Skolebio	23.261	20.043
Indtægt reklamefilm	85.181	82.504
Udleje sal	16.000	13.700
Tilskud til event/Diverse salg/Lotteri	3.000	3.709
Bonus fra Biografklub Danmark	434	0
Indtægtsført gavekort ældre end 5 år	0	13.725
Systemdifferencer og kassedifferencer	11.435	-58
	<u>877.037</u>	<u>987.597</u>
<i>Solgte billetter, stk.</i>	<i>14.432</i>	<i>16.363</i>
<i>Heraf fribilletter, stk.</i>	<i>2.227</i>	<i>2.455</i>

Note 2 - Udgifter biografdrift

Leje film	368.688	424.389
DVD, live-abonnement, operaprogram	792	546
Køb billetter	5.373	4.805
Koda musikafgift	7.970	7.414
Gallapremiere, omkostninger - indtægt	709	-585
Cinematket, foredrag	0	-413
	<u>383.531</u>	<u>436.157</u>

Note 3 - Omsætning og vareforbrug café

		Avance			Avance	
Slik	61.411				75.431	
Vareforbrug	<u>-51.932</u>	9.479	15%	<u>-65.304</u>	10.128	13%
Popkorn	53.314				55.792	
Vareforbrug	<u>-15.038</u>	38.275	72%	<u>-16.988</u>	38.804	70%
Sodavand	82.610				94.897	
Vareforbrug	<u>-48.836</u>	33.773	41%	<u>-59.397</u>	35.500	37%
Øl og vin	27.207				25.481	
Vareforbrug	<u>-12.461</u>	14.747	54%	<u>-12.854</u>	12.627	50%
Kaffe/te	29.634				27.069	
Vareforbrug	<u>-14.540</u>	15.094	51%	<u>-16.028</u>	11.041	41%
		<u>111.369</u>	44%		<u>108.100</u>	39%

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Note 4 - Salgsomkostninger</u>		
Annoncer	84.037	77.722
PR-tiltag	13.949	13.086
Udgifter til blomster, lampeolie, stearinlys m.v.	5.478	2.839
Deltagelse i filmtræf	24.040	18.122
Repræsentation, gaver og lign.	2.344	2.732
Omkostninger ifm. André Rieu	0	763
Kørselsgodtgørelse	1.374	4.390
	<u>131.222</u>	<u>119.653</u>

Note 5 - Ejendomsomkostninger

Ejendomsskat	7.253	7.253
Forsikringer	17.243	18.273
El	64.892	64.246
Refunderet elafgift	-18.280	-18.200
Vand	6.687	5.334
Refunderet vandafgift	-643	-465
Varme	18.291	18.393
Rengøring og renovation	42.716	30.577
Vedligeholdelse og mindre forbedringer	122.061	72.983
Tilskud til nyt inventar fra Nordeafonden	0	-10.000
	<u>260.219</u>	<u>188.393</u>

Note 6 - Administrationsomkostninger

Kontorhold	12.485	18.434
Telefon og bredbånd/isdn inkl webside	6.158	9.401
Indtægt ved telefonbestilling	-1.328	-1.740
E-billet	20.652	20.932
E-billet, indtægt	-8.632	-10.912
Oprettelse af MobilePay, software og installation	4.760	8.000
Forsikringer	24.997	24.112
Kontingenter	31.665	15.643
Porto og bankgebyrer	5.953	4.009
Faglitteratur	1.118	480
Kursusomkostninger	750	0
Revision for sidste år	-205	-1.170
Afsat til revision for indeværende år	8.000	8.000
Abonnement e-conomic samt konvertering	3.261	0
Rejser og repræsentation	76	2.598
Mindre anskaffelser	5.782	5.968
	<u>115.493</u>	<u>103.755</u>

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Note 7 - Vedligeholdelse af inventar og udstyr</u>		
Vedligeholdelse og opgradering udstyr	25.819	21.695
Vedligeholdelse inventar	5.548	9.572
Mindre nyanskaffelser	18.207	23.424
IT udgifter	16.623	3.840
Service af kaffemaskine	4.233	4.181
Licens og drift af foyersystem	4.480	3.600
	<u>74.910</u>	<u>66.312</u>

Note 8 - Omkostninger frivillige medarbejdere

Bestyrelses- og udvalgsmøder m.v.	14.085	16.305
Julebrunch, vin m.v. til hjælpere	44.317	45.919
Gaver mm til medarbejdere	1.510	5.060
Polo, sweatshirts og skjorter	1.036	1.332
	<u>60.948</u>	<u>68.616</u>

Note 9 - Afskrivninger

Biografbygning	95.597	95.446
Udstyr og inventar	33.004	15.671
	<u>128.601</u>	<u>111.117</u>

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Note 10 - Materielle anlægsaktiver</u>		
Biograf og grund		
Kostpris primo	5.272.283	5.010.839
Årets tilgang	7.586	311.444
Tilskud fra Varelotteriet	0	-50.000
Kostpris ultimo	<u>5.279.869</u>	<u>5.272.283</u>
 Afskrivninger primo	 1.432.611	 1.337.165
Årets afskrivninger	95.597	95.446
Afskrivninger ultimo	<u>1.528.208</u>	<u>1.432.611</u>
 Regnskabsmæssig ultimo	 <u>3.751.662</u>	 <u>3.839.673</u>
 Udstyr og inventar		
Kostpris primo	1.954.846	1.954.846
Årets tilgang	439.420	0
Kostpris ultimo	<u>2.394.266</u>	<u>1.954.846</u>
 Afskrivninger primo	 1.907.838	 1.892.167
Årets afskrivninger	33.004	15.671
Afskrivninger ultimo	<u>1.940.842</u>	<u>1.907.838</u>
 Regnskabsmæssig ultimo	 <u>453.424</u>	 <u>47.009</u>
<u>Note 11 - Egenkapital</u>		
Grundkapital primo	<u>5.969.644</u>	<u>5.969.644</u>
 Grundkapital ultimo	 <u>5.969.644</u>	 <u>5.969.644</u>
 Overført resultat primo	 -619.193	 -715.112
Forslag til årets resultatfordeling	-70.447	95.919
 Overført resultat ultimo	 <u>-689.640</u>	 <u>-619.193</u>

Note 12 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Ingen af foreningens aktiver er pantsat.